



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК КАСЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

интернет-версия: <http://www.kasli-sobr-dep.eps74.ru/>

№ 270 - 13 сентября 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 08.09.2023 № 159 «О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Каслинского муниципального района»	1
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 08.09.2023 №161 «О внесении изменений в Положение о конкурсе среди социально ориентированных некоммерческих организаций Каслинского муниципального района на предоставление субсидий на реализацию социально значимых проектов в 2023 году»	1
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 08.09.2023 № 162 «О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Комплексное развитие сельских территорий в Каслинском муниципальном районе»	1
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 11.09.2023 №164 «О признании утратившими силу постановлений администрации Каслинского муниципального района»	2
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 11.09.2023 №165 «О создании Комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Каслинском муниципальном районе»	3

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 08.09.2023 № 159 «О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Каслинского муниципального района»

В целях приведения нормативных правовых актов администрации Каслинского муниципального района в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Каслинского муниципального района:

1) от 06.04.2017 №201 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального учреждения «Гражданская защита Каслинского муниципального района»;

2) от 15.01.2018 №19 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального учреждения «Гражданская защита Каслинского муниципального района»;

3) от 04.06.2018 №376 «О внесении изменений и дополнений в Положение об оплате труда работников муниципального учреждения «Гражданская защита Каслинского муниципального района»;

4) от 15.11.2019 №926 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального учреждения «Гражданская защита Каслинского муниципального района».

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящие постановления:

1) опубликовать в периодическом сборнике («Официальный вестник Каслинского муниципального района»)

2) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Никифорова Н.В.

Глава

Каслинского муниципального района

И.В.Колышев

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 08.09.2023 №161 «О внесении изменений в Положение о конкурсе среди социально ориентированных некоммерческих организаций Каслинского муниципального района на предоставление субсидий на реализацию социально значимых проектов в 2023 году»

В связи с признанием несостоявшимся конкурсного отбора на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Каслинского муниципального района на реализацию социально значимых проектов в 2023 году, в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2020 г. №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях повышения эффективности механизмов поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, реализующих социально значимые муниципальные программы (проекты) Каслинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести прилагаемые изменения в Положение о конкурсе среди социально ориентированных некоммерческих организаций Каслинского муниципального района на предоставление субсидий на реализацию социально значимых проектов в 2023 году, утвержденное постановлением администрации Каслинского муниципального района от 26.06.2023 №116 (с изменениями от 06.07.2023 №127, от 31.07.2023 №142) .

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящие постановления:

1) включить в регистр муниципальных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике («Официальный вестник Каслинского муниципального района».

3) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района www.admkmr.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Лысенко Т.А.

Глава

Каслинского муниципального района

И.В.Колышев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Каслинского муниципального района
от 08.09.2023 №161

ИЗМЕНЕНИЯ

в Положение о конкурсе среди социально ориентированных некоммерческих организаций Каслинского муниципального района на предоставление субсидий на реализацию социально значимых проектов в 2023 году

Пункт 3 Положения о конкурсе среди социально ориентированных некоммерческих организаций Каслинского муниципального района на предоставление субсидий на реализацию социально значимых проектов в 2023 году изложить в следующей редакции:

«3. Конкурс проводится в период с 11.09.2023 по 11.10.2023 года. Итоги конкурса подводятся конкурсной комиссией по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из бюджета Каслинского муниципального района, утвержденной распоряжением администрации Каслинского муниципального района от 30.06.2023 № 436-р «Об утверждении Положения о комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций Каслинского муниципального района для предоставления субсидий на реализацию социально значимых проектов в 2023 году».

Пункт 12 Положения о конкурсе среди социально ориентированных некоммерческих организаций Каслинского муниципального района на предоставление субсидий на реализацию социально значимых проектов в 2023 году изложить в следующей редакции:

«12. Заявка на участие в конкурсе должна быть представлена в течение срока приема заявок на участие в конкурсе.

Дата начала приема заявок – 11 сентября 2023 года.

Дата окончания приема заявок – 11 октября 2023 года.

УСЗН завершает прием заявок на участие в конкурсе 11 октября 2023 года в 23:30 по местному времени. Информация и документы, поступившие в УСЗН после указанного времени, не учитываются и не рассматриваются, за исключением информации и документов, которые запрошены у заявителя УСЗН.

Информация обо всех заявках на участие в конкурсе (наименование организации – участника конкурса, ее основной государственный регистрационный номер и (или) идентификационный номер налогоплательщика, название и (или) краткое описание проекта (программы), на осуществление которого запрашивается финансирование, запрашиваемый размер поддержки) размещается на официальном сайте УСЗН в течение 15 календарных дней со дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе».

Пункт 20 Положения о конкурсе среди социально ориентированных некоммерческих организаций Каслинского муниципального района на предоставление субсидий на реализацию социально значимых проектов в 2023 году изложить в следующей редакции:

«20. В течение пяти календарных дней со дня согласования главой Каслинского муниципального района перечня победителей конкурса и общего объема субсидий, предоставляемых по результатам конкурса, УСЗН публикует перечень победителей конкурса на своем официальном сайте. Подведение итогов конкурса и их опубликование путем размещения на официальном сайте УСЗН планируется осуществить не позднее 30.10.2023г.

Пункт 22 Положения о конкурсе среди социально ориентированных некоммерческих организаций Каслинского муниципального района на предоставление субсидий на реализацию социально значимых проектов в 2023 году изложить в следующей редакции:

«22. Срок реализации проекта (в части деятельности, на осуществление которой запрашивается грант) должен начинаться не ранее 01.11.2023 года и завершаться не позднее 01.03.2025 года».

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 08.09.2023 № 162 «О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Комплексное развитие сельских территорий в Каслинском муниципальном районе»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ Каслинского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Каслинского муниципального района от 24.10.2022 №251 (с изменениями от 02.11.2022 №252), Перечнем муниципальных программ Каслинского муниципального района, утвержденным распоряжением администрации Каслинского муниципального района от 03.10.2022 №610-р (с изменениями от 22.12.2022 №835-р, от 19.04.2023 №246-р)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести прилагаемые изменения и дополнения в муниципальную программу «Комплексное развитие сельских территорий в Каслинском муниципальном районе», утвержденную постановлением администрации Каслинского муниципального района от 10.01.2022 №016 (в редакции от 11.01.2023 №009), утвердив ее в новой редакции.

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района www.admkmr.ru;

3) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. С момента вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 11.01.2023 №009 «О внесении изменений в муниципальную программу «Комплексное развитие сельских территорий в Каслинском муниципальном районе».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Ветрову Е.В.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В.Колышев

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Каслинского муниципального района
от 10.01.2022 года №016
(в редакции от 08.09.2023 №162)

**Муниципальная программа
«Комплексное развитие сельских территорий
в Каслинском муниципальном районе»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий в
Каслинском муниципальном районе»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление стратегического планирования, анализа и контроля администрации Каслинского муниципального района (далее – Управление стратегического планирования)
Соисполнители муниципальной программы	Администрация Шабуровского сельского поселения Администрация Григорьевского сельского поселения Администрация Огневского сельского поселения Управление образования администрации Каслинского муниципального района (далее – УО) Управление по делам культуры и спорта администрации Каслинского муниципального района (далее – УКиС) Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района (далее – УСиИ)
Основные цели муниципальной программы	создание условий для обеспечения повышения качества и уровня жизни сельского населения Каслинского муниципального района
Основные задачи муниципальной программы	1) создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях Каслинского муниципального района 2) организация обеспечительных процессов реализации муниципальной программы
Код полномочия согласно Отраслевого классификатора полномочий органов местного самоуправления Каслинского муниципального района по решению вопросов местного значения и иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Челябинской области	-
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	количество реализованных проектов комплексного развития сельских территорий Каслинского муниципального района наличие проектно-сметной документации на проекты комплексного развития сельских территорий
Этапы и сроки реализации программы	2023-2025 годы
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем ассигнований муниципальной программы составляет 4097,9 тыс. рублей в 2023 году – 4097,9 тыс. рублей; в 2024 году – 0 тыс. рублей; в 2025 году – 0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий Каслинского муниципального района в 2023 году – 4 ед.; в 2024 году – 2 ед.; в 2025 году – 2 ед. наличие проектно-сметной документации на проекты комплексного развития сельских территорий в 2023 году – 1 ед.; в 2024 году – 1 ед.; в 2025 году – 1 ед.

**РАЗДЕЛ I. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Таблица №1 – Перечень мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок реализации
Задача 1. Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях Каслинского муниципального района			
1.1	Реализация проектов комплексного развития сельских территорий Каслинского муниципального района	Управление стратегического планирования, УСиИ, администрация Шабуровского сельского поселения администрации Григорьевского сельского поселения, администрация Огневского сельского поселения	2023-2025 гг.
Задача 2. Организация обеспечительных процессов реализации муниципальной программы			
2.1	Подготовка проектно-сметной документации и обеспечение получения положительного заключения госэкспертизы	УО, УКиС	2023-2025 гг.

Таблица 2 – Финансовое обеспечение муниципальной программы

Показатель	Источник финансирования (ФБ, ОБ, МБ, ВБ)	2023	2024	2025
Итого финансирование по программе		4097,9	0	0
в том числе				
	ФБ	339,6	0	0
	ОБ	2486,9	0	0
	МБ	1014,4	0	0
	Внебюджетные источники	257,0	0	0

**РАЗДЕЛ II. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Таблица №3.

№ п/п	Наименование задачи	Ожидаемый результат	Связь с целевыми показателями
1.	Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях Каслинского муниципального района	количество реализованных проектов комплексного развития сельских территорий в 2023 году – 4 ед.; в 2024 году – 2 ед.; в 2025 году – 2 ед.	количество реализованных проектов комплексного развития сельских территорий, ед.
2.	Организация обеспечительных процессов реализации муниципальной программы	наличие проектно-сметной документации на проекты комплексного развития сельских территорий в 2023 году – 2 ед.; в 2024 году – 1 ед.; в 2025 году – 1 ед.	наличие проектно-сметной документации на проекты комплексного развития сельских территорий, ед.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В.Колышев

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 11.09.2023 №164 «О признании утратившими силу постановлений администрации Каслинского муниципального района»

В целях приведения правовых актов администрации Каслинского муниципального района в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации Каслинского муниципального района от 02.06.2010 № 698 «Об утверждении положения и состав комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий при администрации Каслинского муниципального района»;

2) постановление администрации Каслинского муниципального района от 24.09.2010 № 1454 «О внесении изменений в состав комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий при администрации Каслинского муниципального района».

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) размещение на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района admkmr.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Никифорова Н.В.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 11.09.2023 №165 «О создании Комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Каслинском муниципальном районе»

Руководствуясь Законом Челябинской области от 6 октября 2016 года № 430-ЗО «О порядке установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Комиссию по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Каслинском муниципальном районе.
2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Каслинском муниципальном районе.
3. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящие постановление:
- 1) включить в регистр нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;
- 2) опубликовать в периодическом печатном сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;
- 3) обеспечить размещение на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района www.Admkmg.ru.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца В.В.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Коляшев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Каслинского муниципального района
от 11.09.2023 №165

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по установлению необходимости проведения капитального
ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Каслинском
муниципальном районе

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Каслинском муниципальном районе (далее – Комиссия).
2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Челябинской области от 06.10.2016 г. №430-ЗО «О порядке установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме».
3. Действие настоящего Положения распространяется на многоквартирные дома, которые в соответствии с жилищным законодательством включены в муниципальные краткосрочные планы и региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Челябинской области на 2014-2048 годы (далее – региональная программа).
Положение применяется в случаях:
 - 1) актуализации региональной программы;
 - 2) установления в соответствии с частью 7 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на специальном счете, если в срок определенный в региональной программе, капитальный ремонт не был проведен.
4. Настоящее Положение не распространяется на многоквартирные дома, признанные в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу, а также расположенные на земельных участках, в отношении которых приняты решения об их изъятии для государственных и муниципальных нужд.
5. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным координационным органом, созданным в целях установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Каслинского муниципального района.
6. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами Каслинского муниципального района, настоящим Положением.

Глава 2. Цели и задачи Комиссии

7. Целями создания Комиссии являются:
 - 1) установление необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;
 - 2) предоставление сведений о необходимости актуализации региональной программы и формирования краткосрочных планов ее реализации.
8. Задачами Комиссии являются:
 - 1) рассмотрение документов, представленных лицами, указанными в пункте 18 настоящего Положения;
 - 2) принятие решения о необходимости (отсутствии необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

Глава 3. Состав и полномочия Комиссии

9. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Каслинского муниципального района.
10. В состав Комиссии включаются представители органа местного самоуправления, органа государственного жилищного надзора Челябинской области, регионального оператора, организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами или оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах. К работе Комиссии привлекаются лица, уполномоченные действовать от имени собственников помещений в многоквартирных домах.
11. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.
12. Председатель Комиссии руководит её деятельностью, ведет заседания Комиссии, подписывает документы, необходимые для работы Комиссии, обеспечивает

контроль исполнения принятых Комиссией решений, несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач. Председатель Комиссии назначается из числа представителей органа местного самоуправления.

Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее трех четвертей её членов.

13. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии в его отсутствие.

14. Секретарь Комиссии:
- ведет делопроизводство;
- извещает членов Комиссии и приглашенных на её заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Комиссии.

15. Члены Комиссии:
- присутствуют на заседаниях Комиссии, участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- при невозможности присутствия на заседании Комиссии заблаговременно извещают об этом секретаря Комиссии;
- в случае необходимости направляют секретарю Комиссии своё мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

Глава 4. Порядок работы Комиссии

16. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
17. Инициаторами рассмотрения Комиссией вопроса об установлении необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – заявители) могут выступать:

- 1) органы местного самоуправления муниципального образования Челябинской области, на территории которых находится соответствующее многоквартирное дома;
- 2) органы исполнительной власти Челябинской области, уполномоченные на осуществление регионального государственного жилищного надзора (далее – органы государственного жилищного надзора);
- 3) специализированные некоммерческие организации, осуществляющие деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Челябинской области (далее – региональные операторы);
- 4) организации, осуществляющие управление соответствующими многоквартирными домами;
- 5) собственники помещений в соответствующих многоквартирных домах, уполномоченные общими собраниями собственников помещений в данных многоквартирных домах (далее – собственники).

18. Основанием для рассмотрения Комиссией вопроса о наличии (отсутствии) оснований для установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах является поступление в Комиссию следующих документов:

- заявление об установлении необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;
- копию технического либо кадастрового паспорта многоквартирного дома с результатами последней технической инвентаризации общего имущества многоквартирного дома - в случае, если заявителем является организация, осуществляющая управление многоквартирным домом, либо собственник;
- акт осмотра общего имущества в многоквартирном доме, оформленный в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, - в случае, если заявителем является организация, осуществляющая управление многоквартирным домом, либо собственник;
- документ, подтверждающий техническое состояние общего имущества в многоквартирном доме (акт проверки, акт обследования и иные документы, подтверждающие техническое состояние общего имущества в многоквартирном доме), - в случае, если заявителем является орган местного самоуправления, орган государственного жилищного надзора либо региональный оператор;
- заключение по результатам обследования оценки соответствия лифта, отработавшего назначенный срок службы, требованиям технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» - в случае, если необходимость проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме предусматривает капитальный ремонт или замену лифтового оборудования, ремонт лифтовых шахт и заявителем является организация, осуществляющая управление многоквартирным домом, либо собственник;
- заключение регионального оператора о соблюдении требований к финансовой устойчивости деятельности регионального оператора, установленных законодательством Челябинской области, - в случае рассмотрения вопроса о необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме с переносом срока оказания услуги и (или) выполнения работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме на более ранний срок относительно аналогичного срока, установленного региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденной Правительством Челябинской области (далее - региональная программа), и (или) краткосрочным планом ее реализации;
- протокол решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в более ранний или поздний срок относительно аналогичного срока, установленного региональной программой и (или) краткосрочным планом ее реализации, - в случае, если заявителем является организация, осуществляющая управление многоквартирным домом, либо собственник;
- документы органа государственного жилищного надзора, содержащие сведения о необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (при наличии), - в случае рассмотрения вопроса о необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме с переносом срока оказания услуги и (или) выполнения работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме на более ранний срок относительно аналогичного срока, установленного региональной программой и (или) краткосрочным планом ее реализации;
- заявления, письма, жалобы граждан или иных заинтересованных лиц на неудовлетворительные условия проживания в многоквартирном доме, иные документы - по усмотрению заявителя.

19. Заявитель (представитель заявителя - в случае, если заявителем является орган местного самоуправления, орган государственного жилищного надзора или юридическое лицо) представляет в комиссию документы, указанные п.18 настоящего Положения, на бумажном носителе лично либо посредством почтового отправления, служб курьерской доставки или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети (Интернет).

20. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в журнале регистрации в течение одного рабочего дня со дня их поступления в Комиссию. По требованию заявителя Комиссия в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов выдает заявителю документ, подтверждающий прием заявления и прилагаемых к нему документов, с указанием даты и времени их получения, а также опись представленных в Комиссию документов.

21. Комиссия в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 18 настоящего Положения, рассматривает их на предмет наличия (отсутствия) оснований для установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

В случае необходимости, Комиссия вправе запрашивать у заявителя дополнительную информацию, необходимую для принятия

решения о необходимости проведения капитального ремонта, в том числе заключение специализированной организации по результатам обследования строительных конструкций и инженерных систем электро-, газо-, водо-, теплоснабжения и водоотведения, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, имеющей допуск на проведение данных видов работ.

22. Комиссия не рассматривает заявление в случае, если заявителем не представлены (представлены не в полном объеме) документы, указанные в пункте 18 настоящего Положения, либо в представленных документах Комиссией выявлены недостоверные сведения, и возвращает его заявителю в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня регистрации заявления.

Глава 5. Результат работы Комиссии

23. Результатом работы Комиссии считается принятие одного из следующих решений:

1) о признании необходимости оказания услуги и (или) выполнения работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в более ранний срок относительно срока, установленного региональной программой и (или) краткосрочным планом ее реализации. Данное решение должно содержать рекомендации по переносу срока оказания услуг (выполнения работ) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

1.1) о признании необходимости оказания услуги и (или) выполнения работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в срок, установленный региональной программой и (или) краткосрочным планом ее реализации;

2) об отсутствии необходимости оказания услуги и (или) выполнения работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в срок, установленный региональной программой и (или) краткосрочным планом ее реализации. Данное решение должно содержать рекомендации по переносу срока оказания услуг (выполнения работ) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме на более поздний срок относительно срока, установленного региональной программой и (или) краткосрочным планом ее реализации.

24. В целях соблюдения требований к финансовой устойчивости деятельности регионального оператора, установленных законодательством Челябинской области, комиссия вправе рассматривать обращения двух и более заявителей для одновременного принятия решений, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 23 настоящего Положения, в отношении двух и более многоквартирных домов на принципе взаимозаменяемости по финансовой равнозначности стоимости капитального ремонта в соответствующем периоде региональной программы и (или) этапе краткосрочного плана её реализации.

25. Решение принимается простым большинством голосов членов Комиссии.

Члены Комиссии, не поддерживающие принятое Комиссией решение, вправе изложить своё особое мнение в письменной форме, которое прилагается к решению Комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом, подписываемым всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

В случае равенства голосов членов Комиссии, голос председателя Комиссии, а в его отсутствие – заместителя председателя Комиссии, является решающим.

26. Копия протокола, содержащего одно из решений, указанных в пункте 23 настоящего Положения, направляется в течение пяти рабочих дней со дня принятия Комиссией решения в орган местного самоуправления соответствующего муниципального образования Каслинского муниципального района (в случае, если принято решение, предусмотренное подпунктами 1,2 пункта 23 настоящего Положения, данное решение учитывается при внесении органом местного самоуправления изменений в краткосрочный план реализации региональной программы), а так же заявителю, региональному оператору, в орган государственного жилищного надзора, уполномоченный орган исполнительной власти Челябинской области в сфере обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

Протокол, содержащий одно из решений Комиссии, указанных в пункте 23 настоящего Положения, размещается в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения Комиссией на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района www.Admkmg.ru.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

**«Периодический сборник «Официальный вестник
Каслинского муниципального района»**

Учредители: Собрание депутатов Каслинского муниципального района в лице
Председателя Дятлова И.М. и Администрация Каслинского муниципального
района в лице главы Каслинского муниципального района Колышева И.В.
Редактор: Ласьков Дмитрий Валерьевич
тел. 8(35149)2-15-36, 2-13-19, 2-23-47 (факс)
E-mail: sob_deputat@mail.ru

Отпечатано в типографии АО «Радий», ИНН: 7409002190,
КПП: 745901001, ул. Свердлова, 83, тел. 8(35149)2-12-74.
e-mail: RadTipograf@yandex.ru
Тираж: 300 экз. Подписано в печать 12.09.2023
Время подписания по графику 16:00,
фактически 16:00 Выход в свет 13.09.2023
Периодический сборник распространяется **бесплатно**
на территории Каслинского муниципального района